

Pengelolaan Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Kinerja Guru SMA Citra Madinatul Ilmi Kota Banjarbaru

Human Resource Management in Improving The Performance of Teachers At Citra Madinatul Ilmi Senior High School in Banjarbaru City

Sri Bulkia^{1*}, Orbawati², Husnurrofiq³, Periyadi⁴, Junaidi⁵, Abdurrahman⁶

¹⁻⁶ Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari Banjarmasin, Indonesia

Email: periyadi401@gmail.com

*Penulis Korespondensi : periyadi401@gmail.com

Article History:

Naskah Masuk: 13 Oktober 2025;

Revisi: 25 November 2025;

Diterima: 27 Desember 2025;

Terbit: 29 Desember 2025;

Keywords: Administrative Staff, Human Resources, Management, Performance, Teachers' Council.

Abstract: The purpose of this community service is to help provide direction and counseling to the Principal, Vice Principal, Administrative Staff, and Teachers' Council of Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru High School, regarding the introduction of elements of human resource management. Counseling in order to increase insight and knowledge for the Principal, Vice Principal, Administrative Staff, and Teachers' Council. The method of implementing this community service is carried out in several activities, namely the survey stage, namely socialization is carried out by compiling various things that will be conveyed during the community service activities that will be carried out which include: preparing the material to be provided, preparing the schedule for providing materials and surveying the community service location. The socialization stage, namely before the community service activities are carried out, a socialization stage is carried out, namely conducting a friendly meeting with the school to convey the intent and purpose of this community service. At this stage, cooperation is also established and the community service activity schedule is determined.

Abstrak

Tujuan pengabdian ini adalah untuk membantu memberikan arahan dan penyuluhan kepada Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Staff Tata Usaha, dan Dewan Guru SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru, mengenai pengenalan unsur – unsur manajemen sumber daya manusia. Penyuluhan dalam rangka meningkatkan wawasan dan pengetahuan bagi Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Staff Tata Usaha, dan Dewan Guru. Metode pelaksanaan pengabdian ini dilakukan dalam beberapa kegiatan yaitu tahap survey yaitu sosialisasi dilakukan dengan menyusun berbagai hal yang akan disampaikan pada saat kegiatan pengabdian yang akan dilakukan yang meliputi: penyusunan materi yang akan diberikan, penyusunan jadwal pemberian materi dan survey kelokasi pengabdian. Tahap sosialisasi yaitu sebelum kegiatan pengabdian dilaksanakan terlebih dahulu dilakukan tahap sosialisasi yaitu melakukan silaturahmi dengan pihak sekolah untuk menyampaikan maksud dan tujuan pengabdian ini. Pada tahap ini juga dilakukan jalinan kerjasama dan menentukan jadwal kegiatan pengabdian.

Kata Kunci: Dewan Guru, Kinerja, Pengelolaan, Staff Tata Usaha, Sumber Daya Manusia.

1. PENDAHULUAN

Fungsi dan tujuan pendidikan di Indonesia adalah berupaya untuk menciptakan bangsa yang cakap, beriman, bertaqwa kepada Tuhan serta memiliki pengetahuan yang baik dan wawasan kebangsaan. Pendidikan di Indonesia sangat berperan penting dalam membangun masyarakat, dengan pendidikan, masyarakat melakukan transformasi budaya, menciptakan

tenaga kerja dan menciptakan alat kontrol sosial, sehingga perkembangan masyarakat dapat berjalan secara berkelanjutan (Sujana, 2019).

Pendidikan merupakan investasi paling utama bagi bangsa, apalagi bagi bangsa yang sedang berkembang. Pembangunan hanya dilakukan oleh manusia yang dipersiapkan untuk itu semua dilakukan melalui pendidikan (Nasution, 1999). Pendidikan bertujuan untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia. Salah satu usaha untuk meningkatkan ialah melalui proses pembelajaran di sekolah, dalam usaha meningkatkan kualitas sumber daya pendidikan, guru merupakan komponen sumber daya manusia yang harus dibina dan dikembangkan secara terus menerus. Potensi sumber daya guru itu perlu bertumbuh dan berkembang agar dapat melakukan tugasnya secara profesional.

Salah satu sumber daya yang penting dalam manajemen adalah sumber daya manusia atau human resource. Pentingnya sumber daya manusia ini perlu disadari oleh semua tingkatan manajemen, termasuk juga dalam manajemen pendidikan Islam. Bagaimanapun majunya teknologi saat ini, namun faktor manusia tetap memegang peranan penting bagi keberhasilan suatu organisasi. Bahkan dapat dikatakan bahwa manajemen itu pada hakikatnya adalah manajemen sumber daya manusia, atau manajemen sumber daya manusia adalah identik dengan manajemen itu sendiri.

Sekolah tentunya memiliki visi dan misi yang jelas, dibuatnya visi dan misi tersebut tentunya untuk mempermudah perusahaan untuk menentukan arah perusahaan kedepannya. Didirikannya sebuah sekolah tentu memiliki alasan tertentu baik untuk meningkatkan sebuah nilai, memajukan kehidupan pemilik perusahaan/pemilik saham, dan agar berguna untuk lingkungan sekitar perusahaan (Septin, 2019). Pengelolaan di dalam sebuah perusahaan menjadi hal yang sangat penting, hal ini dikarenakan tingkat pengelolaan yang baik dapat membuat proses pekerjaan akan semakin lebih mudah. Pengelolaan di sebuah perusahaan biasanya dilakukan oleh pimpinan direksi perusahaan atau manajer yang ada di perusahaan tersebut. Manajer ataupun direksi perusahaan mempunyai peranan penting di dalam sebuah perusahaan untuk mengambil langkah-langkah dan kegiatan untuk mengelola sumber daya manusia yang ada di perusahaannya (Hakim, 2009). Walaupun manajer dan direksi perusahaan adalah bagian dari sumber daya manusia perusahaan mereka tetap diberi tanggung jawab untuk mengelola sumber daya manusia lainnya yang ada di perusahaan, hal ini dikarenakan manajer dan direksi perusahaan memiliki peran fungsional dalam kegiatan operasional perusahaan setiap harinya.

SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru merupakan sekolah swasta yang terletak di Jl. A. Yani Km. 17,5 Kota Citra Graha Kecamatan Liang Anggang Kota Banjarbaru. SMA Citra Madinatul ilmi Banjarbaru adalah sebuah lembaga pendidikan tingkat menengah atas yang berada dibawah naungan Yayasan Citra Babur Rahman Madinatul Ilmi yang sekretariatnya berada di Jl. A. Yani Km. 17,5 Komplek Kota Citra Graha Kecamatan Liang Anggang Kota Banjarbaru. SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru atau lebih dikenal SMA CMI berdiri setelah adanya PAUD, SD, dan SMP Plus Citra Madinatul Ilmi yang berada dibawah yayasan yang sama. Hal ini dikarenakan ketua yayasan Citra Babur Rahman Madinatul Ilmi H. Norhin berkeinginan mempunyai sekolah berbasis Islami dan berijazah sehingga peserta didik bisa melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi. Karena beliau melihat lingkungan sosial yang semakin memprihatinkan maka beliau berkeinginan kuat untuk mewujudkan sekolah sebagai media yang positif untuk menangkal dampak negatif dari pengaruh lingkungan sekitar.

2. METODE

Metode pelaksanaan pengabdian pada masyarakat dilakukan dalam beberapa kegiatan yaitu tahap pertama survei, dimana dilakukan kunjungan ke SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru untuk membicarakan teknik pelaksanaan dan tanggal pelaksanaan serta memberitahu apa yang akan kami lakukan dan penyusunan bahan/materi kegiatan yang meliputi: slide powerpoint. Metode kegiatan yang digunakan kepada SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru adalah dengan memberikan penjelasan materi teori terlebih dahulu. Pelaksanaan kegiatan dilakukan pada tanggal 5 November 2025. Peserta pada kegiatan ini adalah Kepala Sekolah, Staf Tatat Usaha, dan Guru di SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru.

3. HASIL PENGABDIAN

Hasil pelaksanaan kegiatan pengabdian pada masyarakat adalah sebagai berikut:

1. Kegiatan pengabdian

Pelaksanaan Kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat Kegiatan ini dilakukan pada tanggal 5 November 2025, pukul 09.00 – 12.00 WITA di aula SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru tersebut dijabarkan sebagai berikut:

- a) Acara diawali dengan sambutan-sambutan dari Kepala Sekolah SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru.
- b) Kemudian dilanjutkan dengan penyampaian materi Pengelolaan Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kinerja SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru.
- c) Setelah sesi selesai pemberian materi, selanjutnya para peserta di berikan waktu tanya

jawab untuk pendalaman materi.

2. Hasil Kegiatan pengabdian

Hasil Kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat antara lain adalah sebagai berikut:

a) Pada sesi pemberian materi

Dimana pemahaman para peserta belum mengetahui secara utuh bagaimana manajemen sumber daya manusia, dan bagaimana manajemen sumber daya manusia dapat meningkatkan kinerja seseorang, sehingga dalam sesi ini memberi pengetahuan baru kepada mereka.

b) Materi yang disampaikan meliputi:

- 1) Manajemen Sumber Daya Manusia,
- 2) Pengelolaan,
- 3) Pengertian Manajemen Sumber daya Manusia,
- 4) Reward System,
- 5) Mutu Pendidikan, dan
- 6) Kinerja.

c) Pada sesi sharing para peserta di berikan kesempatan untuk bertanya mengenai apa saja yang berkaitan tentang permasalahan Manajemen Sumber Daya Manusia, sehingga terdapat penjelasan-penjelasan dalam sesi ini untuk menguraikan pertanyaan-pertanyaan yang tentang ilmu manajemen sumber daya manusia yang belum dipahami.

4. KESIMPULAN

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) secara umum berjalan dengan lancar dan tertib. Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Staff Tatat Usaha, dan Dewan Guru SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru antusias dalam menyimak penjelasan materi teori dan peragaan yang diberikan. Antusiasme pun berlanjut saat sesi tanya jawab seputar pembuatan Manajemen Sumber Daya Manusia dalam meningkatkan Kinerja. Kegiatan PKM berjalan dengan efektif karena tingkat ketertarikan para peserta pada kegiatan kreatifitas, inovasi, dan tetap produktif.

Dengan diselenggarakan kegiatan PKM ini diharapkan dapat meningkatkan semangat para peserta agar dapat berpikir strategis untuk kemajuan SMA Citra Madinatul Ilmi Banjarbaru dengan menerapkan Manajemen Sumber Daya Manusia untuk meningkatkan Kinerja, sehingga pengambilan keputusan yang tepat untuk kemajuan lembaga maupun kesejahteraan individu.

DAFTAR REFERENSI

- Bukit, B., Malusa, T., & Rahmat, A. (2017). *Pengembangan Sumber daya manusia*. Yogyakarta: Zahir Publishing.
- Chotimah, C, and K Nisa. (2019). *Peran Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di MA Bertaraf Internasional Amanatul Ummah Pacet*. <http://ejournal.unwaha.ac.id/index.php/snami/article/view/679>.
<https://doi.org/10.32764/dinamika.v4i2.786>
- Dewi, C. (2018). *Implementasi kebijakan pemerataan guru dalam meningkatkan mutu pendidikan*. Indonesian Journal of Education and Learning.
- Haryono, N. D. (2015). *Pengembangan Multimedia Interaktif sebagai Media Pembelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial Materi Koperasi bagi Siswa Kelas IV SD Negeri Tegalpanggung Yogyakarta*. (Skripsi). Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta, Yogyakarta.
- Hidayat, R., Suharyati, H., Patras, Y. E., Harjanto, S., & Andi, H. (2018). *Optimalisasi Budaya Mutu Sekolah Untuk Meningkatkan Komitmen Guru*. Jurnal Manajemen Pendidikan. <https://doi.org/10.33751/jmp.v6i2.786>
- Leonard, L. (2016). *Kompetensi Tenaga Pendidik di Indonesia: Analisis Dampak Rendahnya Kualitas SDM Guru dan Solusi Perbaikannya*. Formatif: Jurnal Ilmiah Pendidikan MIPA. <https://doi.org/10.30998/formatif.v5i3.643>
- M.Pd, E. (2016). *Manajemen Pelatihan Sumber Daya Manusia dalam Meningkatkan Mutu Lulusan*. EduTech: Jurnal Ilmu Pendidikan Dan Ilmu Sosial. <https://doi.org/10.30596/edutech.v2i2.596>
- Mangkunegara, (2016). *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan*, Rosdakarya, Bandung.
- Meyer, Allen & Gellatly, (2015). *Commitment in the Workplace. Theory, Research and Application*. Sage Publication.
- Riyanta, T. (2016). *Mengembangkan Budaya Mutu Sekolah Melalui Kepemimpinan Transformasional*. Jurnal Manajemen Pendidikan UNY.
- Septin, T. (2019). *Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Keunggulan Bersaing Perusahaan Meningkatkan*, 2, 378-386.
- Sujana, I. W. C. (2019). *Fungsi Dan Tujuan Pendidikan Indonesia*. Adi Widya: Jurnal Pendidikan Dasar. <https://doi.org/10.25078/aw.v4i1.927>
- Syah, R. H. (2020). *Dampak Covid-19 pada Pendidikan di Indonesia: Sekolah, Keterampilan, dan Proses Pembelajaran*. SALAM: Jurnal Sosial Dan Budaya Syar-I. <https://doi.org/10.15408/sjsbs.v7i5.15314>

- Tyagita, B. P. A., & Iriani, A. (2018). *Strategi Peningkatan Kompetensi Pedagogik Guru Untuk Meningkatkan Mutu Sekolah*. Kelola: Jurnal Manajemen Pendidikan. <https://doi.org/10.24246/j.jk.2018.v5.i2.p165-176>.
- Wulandari, T., & Prasetyo, H. (2023). *Pengelolaan Manajemen SDM dalam UMKM Era Digital: Pendekatan Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi*. Jurnal Teknologi dan Bisnis Digital, 11(2), 150-163.